

**DECRETO DEL  
DIRETTORE  
N. 278/DIRA DEL 27/07/2017**

**Oggetto: Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità in atto presso le strutture dell'A.S.S.A.M., dal 31.07.2017 al 30.09.2017.**

**IL DIRETTORE**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

**VISTA** la L.R. 14.01.1997 n.9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

**VISTA** la D.G.R. n.155 del 24.02.2017 "D.L. n.95/2013 convertito nella Legge n.135/2012 e L.R. n.9/1997 - Incarico dirigenziale a titolo gratuito per Direzione generale A.S.S.A.M. Avv. Cristina Martellini;

**VISTO** il bilancio preventivo economico dell'A.S.S.A.M. per l'anno 2017, costituito dal conto economico, con nota integrativa e programma di attività approvato con decreto del Direttore n.1165 del 15.12.2016;

**PRESO ATTO** che il programma di attività 2017 ed il relativo bilancio di previsione sopra citati risultano essere conformi agli indirizzi della Regione ed agli obiettivi della programmazione regionale e non contrastano con gli interessi della Regione, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e sulla base di quanto disposto successivamente dalla D.G.R. Marche n.621 del 08.06.2004 avente ad oggetto "Indirizzi in attuazione della L.R. n.13/2004";

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto A. U. n.131 del 23.09.2014;

**- D E C R E T A -**

1) di prorogare fino alla data del **30.09.2017**, gli incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità sotto indicati, prorogati fino al 31.07.2017 con decreto n.1283/DIRA del 29.12.2016:

- **P.O. Gestione Risorse Umane e Protocollo - Responsabile: Geom. Fulvio Girolomini;**

- **P.O.** Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici. Responsabile: **Rag. Mauro Mazzieri**;
  - **P.O.** Trasferimento dell'Innovazione, Comunicazione e Programmi Comunitari - Responsabile: **Dott. Emilio Romagnoli**;
  - **P.O.** Tutela e Valorizzazione del Territorio - Responsabile: **Dott.ssa Lorella Brandoni**;
  - **P.O.** Agrometeorologia - Responsabile: **Dott. Sandro Nardi (ad interim)**;
  - **P.O.** Qualità delle Produzioni - Responsabile: **Dott. Fausto Ricci (ad interim)**;
  - **P.O.** Autorità di Controllo e Tracciabilità - Responsabile: **Dott. Fausto Ricci**;
  - **P.O.** Servizi di Consulenza Specialistica, Certificazione, Controllo, Vigilanza e Laboratorio - Responsabile: **Dott. Sandro Nardi**;
  - **P.O.** Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo - Responsabile: **Dott. Giuliano Stimilli**;
  - **P.O.** "Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola". Responsabile **Dott. Gianni Malavolta**;
  - **A.P.** Valorizzazione e sviluppo delle aree tartufigole marchigiane - Responsabile: **Dott. Gianluigi Gregori**.
- 2) di prendere atto che l'applicazione di detto decreto non comporta impegni di spesa sul bilancio dell'A.S.S.A.M.
- 3) di trasmettere il presente atto alla P.F. Organizzazione, Amministrazione del Personale e Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione, per i successivi adempimenti di competenza.

**IL DIRETTORE**  
(Avv. Cristina Martellini)

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
*"Gestione risorse Umane e Protocollo"*

**Normativa di riferimento**

- L.R. 14 gennaio 1997 n.9 *"Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)"* (BUR 23 gennaio 1997 n.8) e s.m.i.;
- L.R. 18 maggio 2003 n.13 *"Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale"* (BUR 27 maggio 2004 n. 54);
- D.G.R. n.1195 del 23.10.2006 *"Art. 3, comma 1 della L. R. n.20/2001, art. 16 comma 2 lettera b) e c), CCNL del 31.03.1999, e Art. 10 comma 3 CCNL del 22.01.2004 - Definizione dei criteri e delle modalità per la determinazione delle posizioni organizzative e per l'attuazione delle alte professionalità"*;
- Decreto A.U. n.142 del 30.11.2012 *"Legge Regionale n. 9 del 14.01.1997 - Nuova formulazione regolamento organizzazione Centri Operativi dell' A.S.S.A.M."*;
- Decreto A.U. n.19 del 19.02.2013 *"Regolamento organizzazione Centri Operativi dell' A.S.S.A.M., modifica decreto A.U. n.142/2012"*;
- Decreto A.U. n.54/2014 *"Posizioni organizzative A.S.S.A.M. Conferimento incarichi anno 2014/2015"*;
- Decreto A.U. n.60/2014 *"Conferimento incarico di posizione organizzativa - Centro Operativo "Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola" anno 2014/2015"*;
- Decreto n.682 del 28.12.2015 *"Conferimento incarico di posizione organizzativa del Centro Operativo Fitosanitario dell'A.S.S.A.M. "Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo"*;

- Decreto n.1283/DIRA del 29.12.2016 "Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità in atto presso le strutture dell'A.S.S.A.M., dal 01.01.2017 al 31.05.2017".

### **Motivazione**

Con decreti A.U. n.54/2015, n.60/2014 e n.682/2015 sono stati conferiti, secondo le procedure stabilite dal D.G.R. n.1195/2006, gli incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità nell'ambito delle strutture dell'A.S.S.A.M., ai sotto indicati dipendenti:

- Gestione Risorse Umane e Protocollo Geom. Fulvio Girolomini;
- Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici Rag. Mauro Mazzieri;
- C.O. Trasferimento dell'Innovazione, Comunicazione e Programmi Comunitari Dott. Emilio Romagnoli;
- C.O. Tutela e Valorizzazione del Territorio Dott.ssa Lorella Brandoni;
- C.O. Fitosanitario - Servizi di Consulenza Specialistica, Certificazione, Controllo, Vigilanza e Laboratorio Dott. Sandro Nardi;
- C.O. Agrometeorologia Dott. Ettore Marchegiani;
- C.O. Qualità delle Produzioni Dott.ssa Maria Maddalena Canella;
- C.O. Autorità di Controllo e Tracciabilità Dott. Fausto Ricci;
- C.O. "Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola" P.A. Andrea Albanesi;
- A.P. Valorizzazione e Sviluppo delle Aree Tartufigole Marchigiane Dott. Gianluigi Gregori.

A seguito della presa d'atto della rinuncia all'incarico di responsabile del Centro Operativo "Qualità delle Produzioni", della dott.ssa Maria Maddalena Canella, con decorrenza 01.01.2017, la responsabilità del Centro Operativo sopra citato è stata conferita ad interim al Dott. Fausto Ricci.

Alla proroga sino al 30.09.2017, è necessario procedere in attesa della estensione ad A.S.S.A.M. dei criteri previsti dalla D.G.R. n.650 del 20.06.201, come richiesto dal direttore con nota n.5134 del 17.07.2017.

Per il C.O. "Sperimentazione e Monitoraggio dell'Innovazione Ortofrutticola", conferito al P.A. Andrea Albanesi dimessosi dall'incarico con decorrenza 01.07.2017, è stato assegnato, con decreto 254/DIRA del 03.07.2017, al Dott. Gianni Malavolta con decorrenza dal 14 luglio 2017 come rettificato con decreto n. 277/DIRA del 27.07.2017

### **Esito dell'istruttoria**

Per quanto indicato come dispositivo si propone di procedere all'adozione del presente atto:

- 1) di prorogare fino alla data del **30.09.2017**, gli incarichi di posizione organizzativa e alta professionalità sotto indicati, prorogati fino al 31.07.2017 con decreto n.1283/DIRA del 29.12.2016:
  - **P.O.** Gestione Risorse Umane e Protocollo - Responsabile: **Geom. Fulvio Girolomini**;
  - **P.O.** Gestione Risorse Finanziarie, Strumentali, Patrimoniali, Contratti, Sicurezza sul Lavoro e Servizi Informatici. Responsabile: **Rag. Mauro Mazzieri**;
  - **P.O.** Trasferimento dell'Innovazione, Comunicazione e Programmi Comunitari - Responsabile: **Dott. Emilio Romagnoli**;
  - **P.O.** Tutela e Valorizzazione del Territorio - Responsabile: **Dott.ssa Lorella Brandoni**;
  - **P.O.** Agrometeorologia - Responsabile: **Dott. Sandro Nardi (ad interim)**;

- **P.O.** Qualità delle Produzioni - Responsabile: **Dott. Fausto Ricci** (*ad interim*);
  - **P.O.** Autorità di Controllo e Tracciabilità - Responsabile: **Dott. Fausto Ricci**;
  - **P.O.** Servizi di Consulenza Specialistica, Certificazione, Controllo, Vigilanza e Laboratorio - Responsabile: **Dott. Sandro Nardi**;
  - **P.O.** Vivaismo e certificazione fitosanitaria - supporto ispettivo - Responsabile: **Dott. Giuliano Stimilli**;
  - **P.O.** “Sperimentazione e Monitoraggio dell’Innovazione Ortofrutticola”. Responsabile **Dott. Gianni Malavolta**;
  - **A.P.** Valorizzazione e sviluppo delle aree tartufigole marchigiane - Responsabile: **Dott. Gianluigi Gregori**.
- 2) di prendere atto che l’applicazione di detto decreto non comporta impegni di spesa sul bilancio dell’A.S.S.A.M.
- 3) di trasmettere il presente atto alla P.F. Organizzazione, Amministrazione del Personale e Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione, per i successivi adempimenti di competenza.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(Geom. Fulvio Girolomini)

**- ALLEGATI -**  
“nessun allegato”