

## Procedure di adesione a convenzioni attive Consip per fornitura beni e servizi

### Destinatari

Enti pubblici  
Enti locali  
Società commerciali

### INFORMAZIONI GENERALI SUL PROCEDIMENTO

#### Tipologia procedimento

Espresso

#### Riferimenti normativi del procedimento

Art. 1, commi 1 e 7, del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012;  
Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture e servizi dell'ASSAM, approvato con decreto dell'Amministratore Unico dell'ASSAM n. 30 del 23.03.2012, modificato con decreto dell'Amministratore Unico dell'ASSAM n. 118 del 28/08/2014.

#### Struttura competente ad emettere il provvedimento

ASSAM - Centro Operativo "Gestione risorse finanziarie, strumentali, patrimoniali, contratti, sicurezza sul lavoro e servizi informatici"

Via Dell'Industria, 1 Osimo (AN) 60027

PEC [assam@emarche.it](mailto:assam@emarche.it)

### INFORMAZIONI SULL'ITER DEL PROCEDIMENTO

#### Modalità di attivazione del procedimento

Rilevazione presenza convenzione attiva sul sito di Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) del bene o servizio da acquisire.

#### Breve descrizione iter

- 1) Valutazione convenienza economica tariffe Consip;
- 2) Valutazione della disponibilità dei quantitativi richiesti e condizioni generali di contratto;
- 3) Provvedimento di autorizzazione a contrarre e di adesione alla convenzione con relativa attestazione della copertura finanziaria;
- 4) Adesione formale con ordinativo di fornitura e sottoscrizione dell'impegno con firma digitale.

#### Conclusione del procedimento

Provvedimento espresso – Attestazione regolare esecuzione del contratto di fornitura e determina del dirigente di impegno e liquidazione della relativa spesa.

**Termine entro il quale il Responsabile del procedimento emette il provvedimento finale (in giorni): 30/60**

## **INFORMAZIONI SUL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E LE ALTRE STRUTTURE COMPETENTI**

### **Dirigente responsabile del procedimento**

Avv. Cristina Martellini

### **Responsabile del procedimento**

Mauro Mazzieri

071/808249

[mazzieri\\_mauro@assam.marche.it](mailto:mazzieri_mauro@assam.marche.it)

### **Struttura responsabile dell'istruttoria**

ASSAM - Centro Operativo "Gestione risorse finanziarie, strumentali, patrimoniali, contratti, sicurezza sul lavoro e servizi informatici"

Via Dell'Industria, 1 Osimo (AN) 60027

### **Per informazioni ed accesso agli atti**

Per informazioni, anche sui procedimenti in corso, inviare una e-mail all'indirizzo:

[info@assam.marche.it](mailto:info@assam.marche.it) oppure rivolgersi al Responsabile del Centro Operativo o al Responsabile del Procedimento

## **STRUMENTI DI TUTELA**

### **Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale**

Avverso il provvedimento è ammissibile, alternativamente, il ricorso giurisdizionale al TAR, nel termine perentorio di 60 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza: - il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità, nel termine perentorio di 120 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto e da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza.