

## DECRETO DEL DIRIGENTE

**Oggetto:** P.F.CFS. Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia. Impegno a favore di ditte varie per acquisizioni e prestazioni necessarie per i vivai forestali e autorizzazione concessione anticipazione al vivaio di Pollenza. Totale impegni €. 1.784,20 Bilancio 2021.

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria;

**VISTA** la l.r. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla l.r. 16 settembre 2013 n.28;

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 – Approvazione programma di attività e bilancio previsione economico anno 2021 e del Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022;

**VISTI** il Regolamento Amministrativo e Contabile dell'A.S.S.A.M. ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019

## DECRETA

- di impegnare, in osservanza dell'articolo 3 comma 3 del Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, a favore delle ditte indicate nell'allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti corrispettivo a fronte di acquisizioni e prestazioni necessarie per il vivaio forestale di Pollenza (Allegato 1);
- di prendere atto che le relative procedure di affidamento vengono espletate al di fuori del Mercato Elettronico ai sensi della Legge di stabilità di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018, art. 1, comma 130, che prevede l'innalzamento della soglia a Euro 4.999,00 per deroga a trattative sul MEPA ed altre piattaforme elettroniche;
- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2021, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1 ) " ;
- di liquidare - laddove previsto - le ditte suddette previa verifica della relativa regolarità contributiva;
- di autorizzare, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento di Gestione della Cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, la concessione di un'anticipazione pari ad euro 100 destinata al personale del vivaio di Pollenza, al fine di far fronte per cassa a spese sostenute per acquisire materiali nonché prestazioni urgenti per l'attività produttiva vivaistica;



- di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa sulla base della documentazione trasmessa nella rendicontazione contabile dal personale di cui al punto precedente, comprovante le acquisizioni effettuate con le somme anticipate ai sensi del presente atto;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2019;
- di pubblicare il presente atto per esteri sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it);
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it).

**IL DIRIGENTE**  
*Dott. Uriano Meconi*

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- Normativa di riferimento:
  - L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
  - L.R. 18.05.2004 n. 13;
  - D.G.R. Marche n. 621 del 08.06.2004;
  - Legge Regionale 23 febbraio 2005 n. 6, “*legge forestale regionale*”, comma 1, articolo 17 “*vivai forestali regionali*” ;
  - Regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia approvato con decreto del Direttore ASSAM n.509 del 30.09.2019.

Motivazione :

La gestione vivaistica forestale demandata ad ASSAM in prima istanza ai sensi della DGR n. 482/2001, confermata dal disposto della Legge Regionale forestale n.6/2005, comporta, fra l’altro, la periodica necessità di acquisire servizi nonché materiali di consumo e dotazioni, necessari all’espletamento dell’attività produttiva, .

Tali fabbisogni possono essere soddisfatti con la necessaria tempestività in osservanza dell’articolo 3 comma 3 del Regolamento ASSAM per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019.

Con il presente atto vengono assunti impegni di spesa relativi all’anticipazione erogata ai sensi del decreto n. 228/21 al vivaio di Pollenza.

Le suddette acquisizioni, specificate nell’elenco allegato al presente atto dal nr 1 al nr 4, concernono l’acquisto di materiali necessari per la manutenzione dell’impianto di irrigazione nonché per l’acquisto di carburante necessario all’utilizzo dei mezzi agricoli.

Con il presente atto vengono altresì acquisiti gli ulteriori impegni di spesa relativi ai seguenti fabbisogni:

**1) AFFIDAMENTO ALLA DITTA ARTIGLASS DI PADOVA DI UNA FORNITURA DI VASETTI CON TAPPO A VITE PER IL COMPLETAMENTO DELLA PEDOTECA RAPPRESENTATA DA CAMPIONI DI TERRENO PRELEVATI IN OCCASIONE DI PROVE SPERIMENTALI INERENTI LA TARTUFICOLTURA.**

ASSAM collabora con il Servizio Suoli della Regione Marche alla realizzazione di attività sperimentali inerenti la tartuficoltura. Dette attività comportano fra l’altro il prelievo di campioni di terreni al fine di valutare e confrontare le caratteristiche pedologiche dei siti che ospitano questo tipo di impianti. I campioni di terreno vengono conservati nella pedoteca del servizio Suoli regionale in piccoli contenitori a tenuta stagna.

Al fine di rendere disponibili tali contenitori per le prossime attività di prelievo e conservazione è stato richiesto alla ditta ARTIGLASS di padova un preventivo per la fornitura di due confezioni costituite da 400 vasetti di capacità 200 ml. La ditta ha presentato un preventivo pari alla somma di euro 109,20 piu’ IVA, comprese spese di trasporto, che è ritenuta congrua. Detto preventivo è stato acquisito al protocollo ASSAM al nr. 5833.



**2) NOLEGGIO SPAZIO ESPOSITIVO PER PARTECIPAZIONE FIERA NAZIONALE DEL TARTUFO BIANCO DI ACQUALAGNA.**

Il comune di Acqualagna ha richiesto ad ASSAM di partecipare alla prossima Fiera Nazionale del tartufo Bianco; la partecipazione si estrinseca attraverso l'acquisizione di uno spazio espositivo che in occasione della Fiera consentirà di porre in evidenza l'attività svolta da ASSAM a favore della tartuficoltura e le relative produzioni vivaistiche.

Il costo dell'affitto dello spazio espositivo assomma ad euro 1200 piu' IVA; detto preventivo è stato acquisito al protocollo ASSAM al nr. 5747.

**3) AFFIDAMENTO ALLA DITTA AUTOFFICINA GIACOBBI DI GIACOBBI MASSIMO DELLA FORNITURA DI UNA BATTERIA PER L'ESCAVATORE IN USO AL VIVAIO DI AMANDOLA.**

L'escavatore in uso al vivaio Alto Tenna di Amandola presenta problemi di accensione con tutta probabilità imputabili alla batteria molto usurata. Stante la necessità di porre in tempi brevi il mezzo in condizioni di operare è stato richiesto un preventivo alla ditta Giacobbi di Carassai, acquisito al protocollo ASSAM n. 5804, pari ad euro 95,00 piu' IVA.

**4) AFFIDAMENTO ALLA DITTA N.F. SOLUTION DELL'INTERVENTO DI RIPRISTINO DELL'IMPIANTO DI ADDUZIONE IDRICA AL VIVAIO DI POLLENZA.**

A causa sia della vetusta' ma soprattutto dell'intensa attività irrigua condotta in tutte le strutture vivaistiche per via del caldo eccezionale associato alla carenza di precipitazioni, la corrente stagione è caratterizzata da frequenti interventi di manutenzione degli impianti.

L'evento piu' recente è stato registrato al vivaio di Pollenza ed ha visto la rottura del manicotto di collegamento della pompa alla linea idraulica.

Segnalata la problematica il personale si è adoperato per risolvere in tempi brevi la rottura contattando la locale ditta NF Solution la quale tramite gru ha provveduto a sollevare la pompa, a trasferire nella propria officina il manufatto oggetto di riparazione ed a reinstallarlo nel pozzo di adduzione.

La ditta aveva trasmesso il preventivo acquisito al protocollo ASSAM n. 5805, pari ad euro 280,00 piu' IVA.

Si ritiene inoltre necessario autorizzare col presente atto, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento di Gestione della Cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, la concessione di una ulteriore anticipazione pari ad euro 100 al personale del vivaio di Pollenza al fine di far fronte per cassa a spese sostenute per acquisire materiali nonché prestazioni urgenti per l'attività produttiva vivaistica.

Si procederà all'assunzione dei relativi impegni di spesa sulla base della documentazione trasmessa nella rendicontazione contabile dal personale di cui al punto precedente, comprovante le acquisizioni effettuate con le somme anticipate ai sensi del presente atto.

Esito d'istruttoria:



Per quanto sopra premesso si propone:

- di impegnare, in osservanza dell'articolo 3 comma 3 del Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, a favore delle ditte specificate nell'elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti acquisizioni e prestazioni necessarie per vivaio forestale di Pollenza (Allegato 1);
- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2021, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1 ) " ;
- di liquidare - laddove previsto - le ditte suddette previa verifica della relativa regolarità contributiva;
- di autorizzare, ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento di Gestione della Cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, la concessione di un'anticipazione pari ad euro 100 destinata al personale del vivaio di Pollenza, al fine di far fronte per cassa a spese sostenute per acquisire materiali nonché prestazioni urgenti per l'attività produttiva vivaistica;

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si propone di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it).

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Lorella Brandoni

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI



( N. 1 allegato)

