

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: **P.F. CFS – Impegno, liquidazione e pagamento di complessivi € 18,00 IVA compresa – SGDS Multiservizi srl- Bilancio 2021**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n.9 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (*BUR 27.05.2004 n. 54*);

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile dell'ASSAM, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

VISTO il Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 (Approvazione programma attività e bilancio preventivo economico 2021 e Programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2022);

DECRETA

- di impegnare e liquidare la somma di € **18,00 IVA** esente a favore di SGDS Multiservizi srl, Via Veneto n.5, Porto San Giorgio (FM) P.IVA 01780530448, con imputazione sul Bilancio ASSAM 2021, P.F."Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" - Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche – Spese e Servizi Vari cod. 205013;
- di prendere atto che il pagamento di complessivi € 18,00 IVA esente, è stato effettuato tramite contanti in nome e per conto dell'ASSAM mediante cassa contante detenuta dal cassiere nominato ASSAM, ai sensi degli artt. 1,2,3,4,5 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n.618/2019 così come descritto nel documento istruttorio;
- di prendere atto dell'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. www.assam.marche.it.

IL DIRIGENTE
Dott. Uriano Meconi

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i;
- L.R. 16.09.2013 n. 28;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- L.n. 135/2012;
- Decreto del Direttore 618/2019;
- Regolamento Amministrativo-Contabile dell'A.S.S.A.M., approvato con Decreto del Direttore n.509 del 30.09.2019
- Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2021 - Approvazione programma di attività e bilancio preventivo economico 2021 e programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022;

Motivazione

In base a quanto delineato nel Regolamento ASSAM di Gestione della cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n.618/2019, con il fondo cassa si può far fronte alle spese per acquisti minuti, non discrezionali, necessari per sopperire con immediatezza alle esigenze funzionali dell'Ente. In particolare, entro il limite di euro 300,00 possono essere effettuate spese per materiale di consumo, acquisti on- line, valori bollati, spese postali e di vettura, rifornimento carburante per veicoli aziendali, spese di parcheggio, spese di ospitalità (acqua, caffè ecc.), ove consentite, spese correnti di modesta entità [...];

In data 4 Agosto 2021 il dirigente ASSAM Dott.Uriano Meconi, si è recato presso il centro SGDS Multiservizi srl, Via Veneto n.5, Porto San Giorgio (FM) P.IVA 01780530448 al fine di effettuare un tampone rapido ag sars-cov-2 alla luce di quanto richiesto dalla normativa anti covid -19 e in vista della figura da esaminare da rivestire in data 05/08/2021 per le procedure selettive pubbliche finalizzate all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 unità di personale, da inquadrare in categoria D, posizione economica D1, del CCNL Com p arto Funzioni Locali, con profilo professionale "Funzionario economista agroalimentarista" e n. 1 unità di personale, da inquadrare in categoria D, posizione economica D1, del CCNL Comparto Funzioni Locali, con profilo professionale "Funzionario amministrativo contabile" nell'ambito dell'Agenzia Servizi Settore Agroalimentare delle Marche (ASSAM).

Presso il centro SGDS Multiservizi srl, Via Veneto n.5, Porto San Giorgio (FM) P.IVA 01780530448 il dott.Uriano Meconi ha provveduto al pagamento di complessivi € 18,00 IVA esente come da art.124 D.L. 34/202, in nome e per conto dell'ASSAM mediante cassa contante detenuta dal cassiere nominato ASSAM, ai sensi degli artt. 1,2,3,4,5 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n.618/2019;

.Le spese suddette sono a carico del Bilancio ASSAM 2021, P.F."Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" - Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche – Spese e Servizi Vari cod. 205013

Esito dell'istruttoria e proposta



Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di impegnare e liquidare la somma di € **18,00** IVA esente a favore di SGDS Multiservizi srl, Via Veneto n.5, Porto San Giorgio (FM) P.IVA 01780530448, con imputazione sul Bilancio ASSAM 2021, P.F."Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" - Progetto "Patrimonio", cod. 10.1, "Altre spese specifiche – Spese e Servizi Vari cod. 205013;
- di prendere atto che il pagamento di complessivi € 18,00 IVA esente, è stato effettuato tramite contanti in nome e per conto dell'ASSAM mediante cassa contante detenuta dal cassiere nominato ASSAM, ai sensi degli artt. 1,2,3,4,5 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n.618/2019 così come descritto nel documento istruttorio;
- di prendere atto dell'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente;
- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. www.assam.marche.it.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Laura Fuligni)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"

