

## DECRETO DEL DIRETTORE

Oggetto: **P.F. DIR - Impegno e liquidazione a favore della Regione Marche degli importi pagati a titolo di premio INAIL relativo all'autoliquidazione 2020/2021 a favore dell'ASSAM – Importo Euro 15.236,03**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

**VISTA** la L.R. 14.01.1997 n.9 “Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 16.09.2013 n. 28 “Riordino dell'ASSAM” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n. 13 “ Norme concernenti le agenzia, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale” e s.m.i.;

**VISTA** la Convenzione stipulata tra la Regione Marche e l'ASSAM in data 30 gennaio 2017 (prot. 20105) - D.G.R. n.1795/2018, relativa alla gestione giuridica, economica, contributiva e previdenziale del personale ASSAM proprio;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

## DECRETA

- di impegnare l'importo di € 15.236,03 sul bilancio preventivo economico dell' ASSAM per l'anno 2021, Progetto "Amministrazione", cod. 11.01, "Imposte e tasse", codice 205028 a favore della Regione Marche per il rimborso del premio INAIL, determinato con Autoliquidazione 2020/2021, liquidato e pagato dalla Regione Marche stessa all'Istituto Assicurativo, relativo al personale Assam proprio;
- di trasferire, pertanto, alla Regione Marche, ai sensi della convenzione stipulata in data 30 gennaio 2017 (prot. 20105) - D.G.R. n.1795/2018, la somma di € 15.236,03, a titolo di rimborso per il pagamento contributi INAIL sopra citati effettuato per nostro conto;
- di autorizzare l'Ufficio competente per materia ad emettere il mandato di pagamento di € 15.236,03 a favore della Regione Marche per il rimborso del pagamento del premio INAIL relativo all'autoliquidazione 2020/2021 del personale Assam proprio - cap. entrata 1902990007;
- di prendere atto della attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) e sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it).

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.



**IL DIRETTORE**

*Dott. Andrea Bordoni*

Documento informatico firmato digitalmente

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
(Gestione Risorse Umane)**

**Normativa di riferimento**

- Legge Regionale 14.01.1997 n. 9 istitutiva dell'Agenda per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.) e s.m.i.;
- Legge Regionale 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale;
- Regolamento Amministrativo-Contabile, approvato con decreto del Direttore n.509 del 30.09.2019;
- Decreto del Direttore n. 553 del 26.11.2019 – Approvazione programma di attività e bilancio previsione economico anno 2020;
- Decreto del Direttore n. 222 del 27.10.2020 – Approvazione Assestamento Bilancio di Esercizio ASSAM anno 2020;
- Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 - Approvazione programma di attività e bilancio preventivo economico 2021;
- Decreto del Dirigente del Servizio Risorse Umane Organizzative e Strumentali della Regione Marche n. 65 del 09.02.2021 "liquidazione e pagamento contributi inail relativi all'autoliquidazione del premio 2020/2021".

**Motivazione:**

La Convenzione stipulata tra la Regione Marche e l'ASSAM in data 30 gennaio 2017 (prot. 20105) - D.G.R. n.1795/2018, relativa alla gestione giuridica, economica, contributiva e previdenziale del personale ASSAM proprio, prevede all'art. 3 che tra i compiti della Regione Marche vi è quello relativo alla gestione delle operazioni di autoliquidazione annuale del premio INAIL in considerazione dei rapporti lavorativi dei dipendenti propri dell'ASSAM.

Con Decreto n. 65 del 9 febbraio 2021, del Dirigente del Servizio Risorse Umane, organizzative e strumentali della Regione Marche è stata disposta la liquidazione a favore dell'INAIL, del premio 2020 (regolazione) e della rata anticipata dell'anno 2021, per un importo pari ad € 15.236,03, per conto dell'ASSAM. L'effettivo pagamento da parte della Regione Marche è avvenuto con F24 Prot. N. 21021009463460264-000003 del 16 febbraio 2021;

Ricorre, pertanto, la necessità di rimborsare alla Regione Marche gli importi versati a titolo Premio assicurativo per il personale proprio dell'ASSAM in favore dell'INAIL, relativamente all'autoliquidazione 2020/2021 per un totale pari ad € 15.236,03.

La spesa sopra richiamata pari ad € 15.236,03 trova copertura nel bilancio preventivo economico dell'ASSAM per l'anno 2021, Progetto "Amministrazione", cod. 11.01, "Imposte e tasse", codice 205028.

Per quanto sopra esposto, si propone di:

- di impegnare l'importo di € 15.236,03 sul bilancio preventivo economico dell'ASSAM per l'anno 2021, Progetto "Amministrazione", cod. 11.01, "Imposte e tasse", codice 205028 a favore della Regione Marche per il rimborso del premio INAIL, determinato con Autoliquidazione 2020/2021, liquidato e pagato dalla Regione Marche stessa all'Istituto Assicurativo, relativo al personale Assam proprio;



- di trasferire, pertanto, alla Regione Marche, ai sensi della convenzione stipulata in data 30 gennaio 2017 (prot. 20105) - D.G.R. n.1795/2018, la somma di € 15.236,03, a titolo di rimborso per il pagamento contributi INAIL sopra citati effettuato per nostro conto;
- di autorizzare l'Ufficio competente per materia ad emettere il mandato di pagamento di € 15.236,03 a favore della Regione Marche per il rimborso del pagamento del premio INAIL relativo all'autoliquidazione 2020/2021 del personale Assam proprio - cap. entrata 1902990007;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott.ssa Monica Carletti*

documento informatico firmato digitalmente

**ALLEGATI**

"Nessun allegato"

