

## DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: **Integrazione e aggiornamento elenco Preposti - D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.**

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 4 del 29/01/2020 di conferimento al Dirigente Uriano Meconi della Delega di Funzioni ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) che prevede "l'obbligo del datore di lavoro di designare la figura del Preposto chiamato a collaborare all'attuazione del sistema di prevenzione aziendale;

**VISTO** il D. Lgs. 81/2008, che all'art. 2 alla lettera "e" – definisce la figura del Preposto come di seguito riportato: "preposto": persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;

**VISTE** le modifiche apportate al D. Lgs. 81/08, con le disposizioni della Legge 215/2021, entrate in vigore il 21/12/21, che riguardano nello specifico gli articoli 18-19 sugli "Obblighi del Datore di Lavoro e del dirigente" e sugli "Obblighi del Preposto";

**VISTI** i precedenti atti concernenti le nomine dei lavoratori designati "Preposti"

## DECRETA

- di integrare e aggiornare l'elenco dei lavoratori aventi funzione di Preposto ai sensi del D. Lgs. 81/08 nominativamente qui di seguito indicati:

nominativo	Sede operativa
<b>Belelli Valeria</b>	Osimo
<b>Brandoni Lorella</b>	Osimo
<b>Carteletti Monica</b>	Osimo
<b>Coen Raffaella</b>	Osimo
<b>Luciano Neri</b>	Osimo
<b>Nardi Sandro</b>	Osimo
<b>Mauro Mazzieri</b>	Osimo
<b>Ricci Fausto</b>	Osimo-Jesi
<b>Romagnoli Emilio</b>	Osimo
<b>Testa Ugo</b>	Osimo
<b>Sanchioni Angela</b>	Colli al Metauro
<b>Di Giacomo Maria Carmen</b>	Jesi
<b>Bordoni Donatella</b>	Jesi
<b>Rossetti Monica</b>	Jesi
<b>Pepegna Fabrizio</b>	Jesi
<b>Petritola Marcello</b>	Amandola
<b>Fazioli Alberto</b>	Amandola
<b>De Angelis Patrick</b>	Amandola
<b>Giacomini Andrea</b>	Pollenza



<b>Moretti Lorenzo</b>	Pollenza
<b>Rossetti Giancarlo</b>	Senigallia
<b>Bracci Maurizio</b>	Senigallia
<b>Carboni Samuele</b>	Carassai-Petritoli
<b>Tassotti Gianluca</b>	Carassai-Petritoli
<b>Moretti Marco</b>	Carassai-Petritoli
<b>Gregori Gianluigi</b>	S.Angelo in Vado
<b>Medici Riccardo</b>	S.Angelo in Vado
<b>Pasquali Pierluigi</b>	S.Angelo in Vado

- di dare atto che le funzioni in capo ai Preposti sopraelencati sono stabilite e rese esplicite dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., specificatamente all'art. 19;
- di precisare che ai lavoratori individuati quali Preposti sarà recata comunicazione formale, sottoscritta dal Dirigente con Delega di Funzioni ai sensi dell'ex art. 16, che dovrà essere firmata per presa visione e accettazione del destinatario (Allegato - Atto di incarico a Preposto);
- di notificare il presente decreto al Direttore, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS), e agli interessati affinché ne prendano atto;
- di trasmettere il presente decreto alla Direzione Risorse umane e strumentali della Regione Marche;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it);
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it).

Si attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico dell'ASSAM, e si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

**IL DIRIGENTE**  
*Dott. Uriano Meconi*

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro);
- Legge 215/2021 - misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro.

### Motivazione:

Con la Legge 215/2021, pubblicata nella G.U. del 20 dicembre 2021 n. 301, è stato convertito in legge, con modificazioni, il Decreto Legge 146/2021, recante misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro, che contiene anche modifiche rilevanti al D. Lgs. 81/08, il Testo Unico Sicurezza sul Lavoro.

Le modifiche apportate al D. Lgs. 81/08 e in relazione al presente decreto, riguardano i seguenti articoli:

- art. 18, sugli “Obblighi del Datore di Lavoro e del dirigente”
- art. 19, sugli “Obblighi del Preposto”

Sostanzialmente le variazioni introdotte all’art. 18 prevedono l’obbligatoria individuazione del Preposto, e viene inoltre indicato che il Datore di lavoro ha l’obbligo, nello svolgimento delle attività di appalto indicati all’art. 26 del D.lgs. 81/08 di indicare espressamente al Datore di Lavoro Committente il personale dell’appaltatore o subappaltatore che svolge il ruolo di Preposto.

Una ulteriore modifica riguarda la funzione del Preposto sulla sicurezza:

nel D. Lgs. 81/08 viene indicato esplicitamente che il Preposto non può subire pregiudizio alcuno a causa dello svolgimento della propria attività.

Inoltre viene modificato l’art. 19 del D. Lgs. 81/08 sugli “Obblighi del Preposto”, prevedendo che il Preposto deve interrompere l’attività lavorativa quando:

- il lavoratore non segue le indicazioni in materia di salute e sicurezza individuate da Datore di Lavoro e dirigenti per l’utilizzo di attrezzature di lavoro o dispositivi di protezione collettiva e individuale (DPI);
- Il Preposto individua carenze o non conformità che possono dar luogo a situazioni di pericolo.

Per quanto riguarda la formazione, le attività formative dei preposti dovranno essere svolte:

- interamente con modalità in presenza;
- ripetute con cadenza almeno biennale (e comunque ogni qualvolta l’aggiornamento si renda necessario in ragione dell’evoluzione dei rischi o all’insorgenza di nuovi rischi).

Si è ritenuto pertanto procedere all’aggiornamento dell’elenco delle figure di preposto, in seguito a turn over dovuti a cessazioni, assunzioni, nuove nomine del personale incaricato, già più volte integrato con determinazioni dirigenziali n. 16/2017 e n. 443/2017. Il presente Decreto sarà assoggettato a periodiche ricognizioni ed a conseguenti aggiornamenti del relativo elenco.

### Esito dell’istruttoria

Per quanto esposto si propone di procedere all’adozione di un atto conforme alle risultanze dell’istruttoria al fine:



- di integrare e aggiornare l'elenco dei lavoratori aventi funzione di Preposto ai sensi del D. Lgs. 81/08 nominativamente qui di seguito indicati:

nominativo	Sede operativa
<b>Belelli Valeria</b>	Osimo
<b>Brandoni Lorella</b>	Osimo
<b>Carteletti Monica</b>	Osimo
<b>Coen Raffaella</b>	Osimo
<b>Luciano Neri</b>	Osimo
<b>Nardi Sandro</b>	Osimo
<b>Mauro Mazzieri</b>	Osimo
<b>Ricci Fausto</b>	Osimo-Jesi
<b>Romagnoli Emilio</b>	Osimo
<b>Testa Ugo</b>	Osimo
<b>Sanchioni Angela</b>	Colli al Metauro
<b>Di Giacomo Maria Carmen</b>	Jesi
<b>Bordoni Donatella</b>	Jesi
<b>Rossetti Monica</b>	Jesi
<b>Pepegna Fabrizio</b>	Jesi
<b>Petritola Marcello</b>	Amandola
<b>Fazioli Alberto</b>	Amandola
<b>De Angelis Patrick</b>	Amandola
<b>Giacomini Andrea</b>	Pollenza
<b>Moretti Lorenzo</b>	Pollenza
<b>Rossetti Giancarlo</b>	Senigallia
<b>Bracci Maurizio</b>	Senigallia
<b>Carboni Samuele</b>	Carassai-Petritoli
<b>Tassotti Gianluca</b>	Carassai-Petritoli
<b>Moretti Marco</b>	Carassai-Petritoli
<b>Gregori Gianluigi</b>	S. Angelo in Vado
<b>Medici Riccardo</b>	S. Angelo in Vado
<b>Pasquali Pierluigi</b>	S. Angelo in Vado

- di dare atto che le funzioni in capo ai Preposti sopraelencati sono stabilite e rese esplicite dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., specificatamente all'art. 19;
- di precisare che ai lavoratori individuati quali Preposti sarà recata comunicazione formale, sottoscritta dal Dirigente con Delega di Funzioni ai sensi dell'ex art. 16, che dovrà essere firmata per presa visione e accettazione del destinatario (Allegato - Atto di incarico a Preposto);
- di notificare il presente decreto al Direttore, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS), e agli interessati affinché ne prendano atto;
- di trasmettere il presente decreto alla Direzione Risorse umane e strumentali della Regione Marche;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it);
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito [www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it).

Si attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico dell'ASSAM, e si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(*Alessandra Budini*)

Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI  
” Allegato - Atto di incarico a Preposto”

