

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: **P.F. CFS – Decreto Dirigente 35/2020 –Liquidazione e pagamento di Euro 7.612,80 IVA ed oneri inclusi e proroga attività – Dott. Omenetti Luca - Servizio assistenza Amministrativa/Contabile per introduzione e implementazione della contabilità analitica e controllo di gestione per l'anno 2021**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla L.R. 16.09.2013 n.28;

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

DECRETA

- di valutare positivamente la parte dell'attività svolta nell'anno 2021 dal Dott. Luca Omenetti, con riferimento alla implementazione del sistema di monitoraggio dei progetti, in esecuzione dell'incarico definito con Decreto Dirigente della P.F. C.F.S. n. 35/2020, e di consentire che la restante parte venga realizzata entro l'anno 2022, utilizzando le medesime risorse finanziarie impegnate con il medesimo decreto, e quindi senza costi aggiuntivi per ASSAM;
- di liquidare la fattura n. 1/01 del 11.01.2022, conservata agli atti di ufficio, pari ad Euro 7.612,80, IVA ed oneri inclusi, emessa dal dott. Luca Omenetti, P.I. 01498280427, relativa al secondo acconto per il servizio di assistenza amministrativa/contabile per l'introduzione ed implementazione della contabilità analitica e controllo di gestione per l'anno 2021, su un importo complessivo di Euro 21.000,00, I.V.A. ed oneri esclusi, affidato con decreto del Direttore ASSAM n. 35 del 07.02.2020 - CIG ZE22B4EC7E;
- di pagare la somma complessiva suddetta di Euro 7.612,80 relativa alla Fattura n. 01/01 del 11.01.2021 così come di seguito indicato:
 - o Euro 6.412,80 (Compenso Euro 6.000,00 + C.N.P.A.I.A. 4% Euro 240,00 + I.V.A. 22% 1.372,80 - Ritenuta acconto 20% 1.200,00) a favore del dott. Luca Omenetti, P.I. 01498280427, previa verifica di regolarità contributiva (DURC);
 - o Euro 1.200,00, a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di ritenuta di acconto sui compensi come previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 600 del 29.09.1973;
- di prendere atto che dal 14.07.2018, in virtù dell'art. 12 del D.L. n. 87/2018 (Decreto Dignità), sono entrate in vigore le disposizioni che escludono dallo split payment le prestazioni di servizi rese alle pubbliche Amministrazioni dai professionisti i cui compensi sono assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta o a titolo di acconto, quindi esclusi dal meccanismo noto come "scissione dei pagamenti", in virtù del quale le P.A. versano direttamente all'Erario la relativa IVA;



- di assoggettare il pagamento all'obbligo della preventiva verifica di cui all'art.48 bis del DPR 602/73 e della regolarità fiscale prevista dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016;
- di autorizzare l'ufficio della P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" ad emettere il relativo mandato di pagamento per un totale di Euro 7.612,80 per la fattura sopracitata, a favore del dott. Luca Omenetti e dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di ritenuta di acconto sui compensi, come previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 600 del 29.09.1973 – IMPEGNO DI SPESA n. 782/2019;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'A.S.S.A.M www.assam.marche.it.

IL DIRIGENTE
Dott. Uriano Meconi

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i;
- L.R. 16.09.2013 n. 28;
- Regolamento Amministrativo-Contabile dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;
- Decreto Dirigente P.F. Contabilità n. 380 del 20.12.2019;
- Decreto Dirigente P.F. Contabilità n. 35 del 07.02.2020;
- Decreto Dirigente P.F. Contabilità n. 369 del 18.12.2020.

Motivazione

Con decreto del Dirigente della P.F. Contabilità, Risorse Strumentali, Attività forestali e Sperimentazione Agricola n. 35 del 07.02.2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di assistenza amministrativo/contabile per l'introduzione e l'implementazione della contabilità analitica e controllo di gestione al dott. Luca Omenetti, P.I. 01498280427, per un importo di Euro 21.000,00 I.V.A. ed oneri esclusi, a seguito affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul Mepa.

Nel disciplinare tecnico, parte integrante del decreto del Dirigente della P.F. Contabilità, Risorse Strumentali, Attività forestali e Sperimentazione Agricola, n. 380 del 20 dicembre 2019, sono elencate le attività che nell'anno 2020 si sarebbero dovute realizzare anche con la collaborazione tecnica del consulente sopra citato.

Purtroppo l'avvio della pandemia non ha consentito di realizzare tutto il programma previsto. Sono state realizzate solo alcune fasi di esso così come descritto nella relazione acquisita agli atti di ASSAM, prot. 8392 del 3/12/2020.

Pertanto, con Decreto del Dirigente P.F. Contabilità, Risorse Strumentali, Attività forestali e Sperimentazione Agricola n. 369 del 18.12.2020 è stato liquidato e pagato un acconto di Euro 11.000,00 IVA e oneri esclusi ed è stata autorizzata una proroga di un anno, senza costi aggiuntivi da parte di ASSAM, per il completamento delle attività previste.

La proroga autorizzata ha richiesto il completamento delle attività richiamate nel disciplinare iniziale e riguardanti tra le altre cose, la gestione dei flussi di cassa e il controllo di gestione, l'individuazione dei centri di costo e responsabilità. Inoltre, in riferimento al controllo di gestione, con la predisposizione da parte della Regione Marche delle Linee guida per il controllo di gestione degli Enti vigilati dalla stessa Regione, approvate con D.G.R. n. 843/2020, è stato richiesto al consulente Dott. Luca Omenetti, di implementare un sistema coerente con le suddette linee guida che permettesse un collegamento fra i Centri di Responsabilità (CDR) ed i Centri di Costo (CDC) così da consentire di correlare gli obiettivi di budget dei singoli CDR, rendendo possibile il controllo delle condizioni di efficienza produttiva ed il rispetto dei vincoli economico-finanziari.

Il Consulente ha accettato di proseguire e completare le attività programmate durante l'anno 2021, senza oneri aggiuntivi per ASSAM, utilizzando le medesime risorse finanziarie già stanziare per l'intero programma.

Durante l'anno 2021 sono state affrontate le attività programmate, come descritto nella Relazione sull'attività svolta trasmessa dal dott. Luca Omenetti via PEC in data 10.01.2022 (Prot. ASSAM n. 67 del 10.01.2022).

In particolare, è stato elaborato il Regolamento di Budget, come previsto dalla D.G.R. n. 843/2020, è proseguita l'attività di controllo di gestione volta all'analisi della documentazione contabile ed è stata avviata l'implementazione di un sistema di monitoraggio finanziario dei progetti che sono soggetti a



rendicontazione. L'attività svolta, avente come obiettivo quello di conoscere lo stato dei progetti rendicontati, da incassare e incassati, è risultata anche propedeutica alla successiva attività di controllo dei flussi di cassa, prevista nel disciplinare iniziale.

A causa dei rallentamenti nello svolgimento delle attività provocati dalla situazione sanitaria che stiamo vivendo e a seguito della necessità di modificare l'originale piano di sviluppo del progetto per fronteggiare alcune esigenze interne che si sono delineate nel corso dell'intervento di consulenza, si ritiene opportuno procedere con la consulenza anche per l'anno 2022 al fine di completare alcune attività.

Il Dott. Luca Omenetti si è mostrato interessato a completare le attività già avviate, dando la propria disponibilità ad assistere l'ASSAM anche per l'anno 2022, senza oneri ulteriori a carico dell'Agenzia.

Nella stessa relazione sull'attività svolta nel corso del 2021, il Dott. Omenetti ha riportato le attività ancora da svolgere nel corso del 2022, con l'obiettivo di:

- affiancare l'ASSAM per la riattivazione del sistema di controllo delle spese;
- completare il progetto del monitoraggio finanziario dei contributi;
- affiancare l'ASSAM nell'analisi della documentazione contabile ai fini dell'utilizzo del sistema di controllo di gestione;
- impostare un sistema di monitoraggio dei flussi di cassa.

In data 11.01.2022 il dott. Luca Omenetti ha trasmesso la fattura n. 1/01 relativa al 2° acconto riferito al servizio in essere, per l'importo complessivo di Euro 7.612,80 IVA ed oneri compresi, conservata agli atti di ufficio.

Vista la relazione della attività professionale effettuata dal dott. Luca Omenetti nel 2021 (prot. ASSAM n.67/2022), conservata agli atti, e considerato che detto professionista ha accettato di portare a termine l'intero programma nel corso del 2022 confermando il medesimo importo e considerato che il ritardo nelle realizzazioni è dipeso da cause di forza maggiore non imputabili al professionista, non si rilevano elementi ostativi per il pagamento della fattura suddetta.

Il successivo saldo di Euro 4.000,00 IVA e oneri esclusi, sarà erogato al termine delle attività completate nel 2022.

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di liquidare e pagare la fattura n. 1/01 del 11.01.2022, conservata agli atti di ufficio, pari ad Euro 7.612,80, IVA ed oneri inclusi, emessa dal dott. Luca Omenetti, relativa al secondo acconto per il servizio di assistenza amministrativa/contabile per l'introduzione ed implementazione della contabilità analitica e controllo di gestione per l'anno 2021 e per l'implementazione del sistema di monitoraggio dei progetti – Impegno di spesa n. 782/2019.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Raffaella Coen)



Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
("Nessun allegato")

