

## DECRETO DEL DIRETTORE

Oggetto: **Approvazione Bilancio di Esercizio ASSAM Anno 2021.**

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

**VISTA** la L.R. 14.01.1997 n. 9 così come modificata dalla L.R. 16 settembre 2013 n.28;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30/09/2019;

## DECRETA

- di approvare il Bilancio di Esercizio dell'A.S.S.A.M. al 31.12.2021 - costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico, dallo schema di bilancio consolidato (allegato n. 11 al D.Lgs. 118/2011), dalla nota integrativa, dalla relazione sulla gestione e corredato dalla relazione dell'Organo di Revisione, così come riportato negli allegati 1 - 2 - 3 - 4 e 5 del presente atto di cui sono parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere il presente atto, con gli allegati di cui sopra, alla Giunta Regionale, così come previsto all'art. 2 della L.R. 18.01.2004 n. 13, comma 4, lett. b, ai fini dell'esercizio della vigilanza di cui all'art. 5 della stessa L.R. 13/2004;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto per estresi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito **[www.assam.marche.it](http://www.assam.marche.it)**;
- che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per ASSAM.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.

**IL DIRETTORE**

(Dott.Andrea Bordoni)

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.P.R 22 dicembre 1986 n.917 -Testo Unico delle imposte sui redditi (TUIR);
- D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Decreto del Direttore n. 271 del 10.12.2020 di approvazione sia del Programma di Attività che del Bilancio di Previsione per l'anno 2021;
- Deliberazione Giunta Regionale n. 1679 del 30.12.2021 che proroga in via provvisoria e fino al conferimento dell'incarico a titolo principale e comunque per una durata non superiore a sei mesi, le funzioni di Direttore generale dell'ASSAM al dott. Andrea Bordoni.

### Motivazione

L'ASSAM, Agenzia per i Servizi nel Settore Agroalimentare delle Marche, è un Ente Pubblico economico e, in conformità alla Legge Regionale n. 9 del 14 gennaio 1997, successivamente modificata con Legge Regionale 16 settembre 2013 n.28, annualmente approva un Programma di Attività e il Bilancio di Previsione, utilizzando il sistema contabile economico-patrimoniale. L'Agenzia realizza sia attività di natura Istituzionale che di natura non Istituzionale, ovvero Commerciale.

La Giunta regionale, in avvio di legislatura, ha manifestato l'intenzione di rivedere il ruolo di ASSAM anche mediante una rivisitazione della legge istitutiva per rendere visibile ed efficiente il comparto primario, agricoltura e pesca della Regione, dando un nuovo impulso e sostegno alla crescita intelligente, sostenibile e inclusiva.

L'iter della nuova legge è stato avviato nel corso dell'anno 2021, e la legge di trasformazione di ASSAM in Agenzia per l'innovazione nel settore Agroalimentare e della pesca, denominata "Marche Agricoltura e Pesca" è avvenuta con legge regionale 12 maggio 2022, n.11.

Pertanto, l'Agenzia regionale per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (ASSAM), istituita con l.r. 9/1997, alla data del presente atto è trasformata in Ente pubblico non economico. Il nuovo Ente è strumentale della Regione Marche, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile e patrimoniale. Nei limiti delle funzioni proprie, individuate all'articolo 2, la nuova Agenzia, denominata "Marche Agricoltura e Pesca - MAP" subentra nei rapporti giuridici attivi e passivi di ASSAM, secondo quanto stabilito dalla legge.

Con il nuovo Ente, la Regione intende rendere visibile e efficiente il comparto agricolo regionale e della pesca, elaborare una progettualità informata ad un approccio partecipativo ed interattivo che permetta di accompagnare le imprese nella fase di emersione dei fabbisogni, identificazione di soluzioni pratiche, tecnicamente sostenibili e finanziabili per la risoluzione dei problemi. In questo contesto dovrà necessariamente rivedere anche le proprie funzioni, le quali dovranno essere concentrate, in linea con la nuova natura giuridica, sul soddisfacimento degli interessi pubblici.

Tra le novità di rilievo, oltre alla diversa natura giuridica, vi è la rappresentanza dell'Ente i cui Organi diventano il Consiglio di amministrazione, il Presidente e il Revisore unico.



Il nuovo Ente si dovrà dotare di una strategia di comunicazione condivisa con i decisori politici in modo da poter tradurre gli obiettivi strategici in azioni di comunicazione e operative efficaci, in grado di raggiungere i target group definiti (imprese, mondo della ricerca, società civile).

Con riferimento alle funzioni la novità più importante riguarda la pesca marittima. Infatti, con la nuova legge è istituito l'Osservatorio regionale per la pesca marittima e l'economia ittica al fine di realizzare studi sullo stato degli stock ittici, sulle condizioni bio-marine dei compartimenti marittimi, nonché sullo stato della flotta marchigiana.

Nel corso del secondo semestre dell'anno 2022 dovranno essere riviste le funzioni e attività di MAP che in parte dovranno essere diverse da quelle di ASSAM. Ciò in quanto, essendo MAP un Ente Pubblico, le attività commerciali non strettamente necessarie dovranno essere riviste per lasciare spazio a quelle attività che conseguono maggiormente l'interesse pubblico.

A fronte di nuovi servizi e strumenti, risulta necessario prevedere programmi formativi interni per l'aggiornamento/creazione delle competenze. La valorizzazione, il coinvolgimento, la formazione delle risorse umane esistenti, già in possesso di ottime professionalità, diventa una priorità. Per facilitare la transizione al cambiamento possono essere utilizzati, compatibilmente con le regole in vigore, anche gli strumenti incentivanti.

Anche la nuova Agenzia dovrà dotarsi, così come ASSAM di un Programma di Attività e il Bilancio di Previsione ad esso collegato per definire i progetti e le attività da realizzare nell'anno successivo, indicando le risorse pubbliche impiegate e i proventi che si prevedono di riscuotere per la copertura dei costi - anche parziali - per la realizzazione di progetti descritti nel medesimo documento.

Il Programma di Attività, che puntualmente descrive la natura istituzionale o commerciale dei progetti, e il bilancio ad esso collegato sono trasmessi annualmente alla Giunta regionale, la quale stanZIA le somme occorrenti per la sua realizzazione.

Con Decreto del Direttore n 271 del 10.12.2020 sono stati approvati sia il Programma di Attività che il Bilancio di Previsione per l'anno 2021.

Con riferimento alla attività svolta nell'anno 2021, si può affermare che le attività tracciate con il programma allegato al bilancio di previsione dell'anno 2021 sono state in linea di massima realizzate pur con differenti indici dovuti agli effetti della pandemia. Le attività di tipo istituzionali, quali quelle realizzate dal Servizio fitosanitario regionale, sono state realizzate come da programma, mentre le attività di tipo commerciale prodotte dal centro Agrochimico, dai vivai ex forestali e relative alla valorizzazione delle produzioni hanno risentito degli effetti della pandemia. Nel corso dell'anno 2021 ha preso avvio il nuovo sistema di concessione delle piantine prodotte dai vivai ex forestali, sistema basato su una piattaforma realizzata da ASSAM in grado di snellire di molto la vendita delle piantine.

Con riferimento al settore contabile, si è ulteriormente consolidata nell'anno 2021 la suddivisione dell'attività istituzionale da quella commerciale al fine di assoggettare a tassazione solo quella parte di utile derivante dalla sola gestione commerciale, così come previsto dall'art. 144 del TUIR.

Dal punto di vista del controllo di gestione si è implementato il sistema di monitoraggio e controllo della spesa atto a garantire una verifica preventiva dei flussi di entrata e di uscita.

La riflessione sulla natura giuridica dell'Ente, studiata a fondo dalla Dirigenza di ASSAM è stata avanzata alla Giunta regionale che, come sopra accennato, ha portato, ad una nuova legge e a definire una diversa natura giuridica.



Pertanto, sulla base di quanto in sintesi dianzi narrato, anche per l'anno contabile 2021, ASSAM ha continuato ad operare la suddivisione, nel bilancio complessivo dell'Ente, della parte commerciale da quella istituzionale al fine di assoggettare a tassazione solo quella parte di utile derivante dalla sola gestione commerciale, così come previsto dall'art. 144 del TUIR.

L'Ufficio contabilità ha rilevato i ricavi per tipologia (istituzionale o commerciale) ed ha definito i costi per beni e servizi sulla base della finalità, se istituzionali o commerciali. Relativamente ai costi promiscui, questi, sono stati ripartiti sulla base della percentuale corrispondente al rapporto tra l'ammontare dei ricavi e altri proventi che concorrono a formare il reddito d'impresa e l'ammontare complessivo di tutti i ricavi e proventi, così come previsto dal 4° comma dell'art. 144 del TUIR.

Infine, sempre nel corso dell'anno 2021 si è operato un riaccertamento straordinario tendente a conoscere per tutti i progetti di ASSAM lo stato finanziario.

Il riaccertamento, consistente in una verifica dei debiti e crediti ereditati dagli esercizi precedenti, ha messo in evidenza tutte le somme impegnate negli anni precedenti e non pagate nell'anno 2021, nonché le somme accertate per le quali, esistendo un titolo giuridico, consente ad ASSAM di essere creditore di una entrata esigibile. Pertanto sono stati acquisiti al riguardo tutti i titoli giuridici, gli atti amministrativi, convenzioni e altri documenti equivalenti dai quali si è desunto il titolo giuridico. La verifica, incentrata in particolare sulla attività amministrativa del servizio fitosanitario, ha interessato anche le tariffe, i crediti derivanti da sanzioni e qualsiasi somma non riscossa negli anni passati e non ancora colpita da prescrizione. La stessa verifica è stata compiuta dal punto di vista delle entrate, in particolare verso la Regione, facendo una ricognizione delle somme perenti assegnate ad ASSAM. La verifica ha messo in luce la necessità di operare per il futuro con fondi pluriennali vincolati e fondi di riserva sui quali far confluire le risorse avente vincolo di destinazione e non impegnate.

In considerazione di quanto sopra detto, come meglio specificato nella Nota Integrativa allegata alla presente atto, è stato istituito il "Fondo oneri attività pregresse" per un importo pari ad Euro 215.177,35, che garantisce la copertura di rendicontazioni di fornitori che si riferiscono ad attività istituzionali svolte e concluse da almeno un quinquennio per le quali Assam non ha ancora ricevuto le relative relazioni idonee al pagamento del debito.

Riguardo alla proposta di consuntivo che si propone in approvazione, si precisa che la medesima è stata elaborata anche al fine di rispettare i principi di cui all'art. 2423 comma 2 del codice civile che prescrive che il bilancio debba essere redatto con chiarezza e debba fornire la rappresentanza veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Agenzia e del risultato economico dell'esercizio.

Pertanto, anche al fine di corrispondere ai principi civilistici dianzi descritti, si è operata una necessaria ricognizione e verifica su alcune voci dello stato patrimoniale, con particolare riferimento a quelle dell'attivo circolante.

L'art. 2 della L.R. 18.05.2004 n. 13 prevede che il bilancio di esercizio dell'A.S.S.A.M. relativo all'anno precedente, predisposto dal Direttore ai sensi dell'art. 5 della L.R. 14.01.1997 n. 9 e corredato dalla relazione sull'attività svolta, venga trasmesso alla Giunta Regionale entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio stesso. Per l'anno in corso, anche per effetto della pandemia si è determinato un posticipo nella predisposizione dei documenti contabili.

Vista la relazione al bilancio dell'ASSAM al 31.12.2021, predisposta in data 24.06.2022 dal Revisore Unico dott. Vincenzo Galasso, acquisita al prot. n. 4774 del 24.06.2022, dalla quale emerge che non sono stati rilevati motivi ostativi all'approvazione del bilancio stesso, si rende necessario approvare il bilancio di esercizio dell'A.S.S.A.M. al 31.12.2021 - costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dallo schema di bilancio consolidato (allegato n. 11 al D.Lgs. 118/2011), dalla nota



integrativa e dalla relazione sulla gestione - nonché di trasmettere lo stesso alla Giunta Regionale ai sensi del sopra citato art. 2 della L.R. 13/2004.

Dal Conto Economico al 31.12.2021 risulta un utile di esercizio pari a Euro 205.162,74 mentre lo Stato Patrimoniale presenta un totale Attivo pari ad Euro 11.397.664,49 un totale Passivo pari ad Euro 11.192.501,75 e un patrimonio netto (al netto del risultato di esercizio) pari ad Euro 1.362.858,94.

L'utile di esercizio verrà accantonato in apposito fondo di riserva per eventuali necessità future. Tutta la documentazione di riferimento, compreso il parere reso dal professionista, è conservata agli atti dell'Agenzia.

### **Esito dell'istruttoria e proposta**

In esito a quanto sopra descritto, si propone di approvare il Bilancio di Esercizio dell'A.S.S.A.M. al 31.12.2021 - costituito dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, dallo Schema di Bilancio Consolidato, dalla Nota Integrativa, dalla Relazione sulla Gestione, e corredato dalla Relazione dell'Organo di Revisione, così come riportato negli allegati 1 - 2 - 3 - 4 e 5 del presente atto di cui è parte integrante e sostanziale.

Si propone, altresì, di trasmettere il presente atto, con gli allegati di cui sopra, alla Giunta Regionale, così come previsto all'art. 2 della L.R. 18.01.2004 n. 13, comma 4, lett. b, ai fini dell'esercizio della vigilanza di cui all'art. 5 della stessa L.R. 13/2004.

Dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per ASSAM.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i.

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(Dott. Uriano Meconi)*

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI  
"Allegati n. 5"

