

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: P.F. CFS - Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, servizio consulenza contabile, fiscale ed amministrativa dell' ASSAM, per il periodo 01.02.2021-31.01.2024, allo Studio Associato Scoponi dei Dott.ri Luigi Scoponi, Paolo Fabretti, Antonella Gallotta – P.IVA 02573590425 - Importo Euro 26.849,70, oltre I.V.A. e oneri dovuti per legge – CIG ZE33056A4B

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n.9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 16.09.2013 n. 28 "Riordino dell'A.S.S.A.M." (BUR 26.09.2013 n. 75) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTI il Regolamento Amministrativo-Contabile ed il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvati con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

DECRETA

- di approvare la proposta formulata dal Responsabile del Procedimento e, per l'effetto, di autorizzare - ai sensi dell'art. 3, comma 4, Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, nonché ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'affidamento diretto di un servizio di consulenza contabile, fiscale ed amministrativa, per il periodo 01.02.2021 – 31.01.2024, allo Studio Associato Scoponi dei Dott.ri Luigi Scoponi, Paolo Fabretti, Antonella Gallotta, nella persona del Dott. Paolo Fabretti, P.I. 02573590425, per un importo di Euro 26.849,70, oltre all'I.V.A. e agli oneri dovuti per legge, di cui zero euro per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32, commi 2 e 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di che trattasi allo studio sopracitato, utilizzando il Sistema Telematico degli Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione tramite CONSIP S.p.A.;
- di precisare che, in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per il servizio di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente Smart CIG: ZE33056A4B;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il responsabile del procedimento nella



- persona del Rag. Mauro Mazzieri - P.O. "Gestione risorse strumentali, patrimoniali e contabilità dell'ASSAM";
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, l'invio telematico del documento di stipula, predisposto dal M.E.P.A. di CONSIP S.p.A., unitamente al contratto che si allega al presente atto, che ne fa parte integrante e sostanziale, ed al "Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità", allo Studio Associato Scoconi nella persona del Dott. Paolo Fabretti, P.I. 02573590425, sottoscritti digitalmente dal Dott. Uriano Meconi, in qualità di punto ordinante dell'ASSAM e di dirigente responsabile della P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola";
 - di impegnare a favore dello Studio Associato Scoconi nella persona del Dott. Paolo Fabretti, P.I. 02573590425, l'importo di Euro 10.409,41, IVA ed oneri compresi (netto 8.768,58 + Ritenuta d'acconto 1.640,83), sul Bilancio ASSAM 2021, P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" - Progetto "Amministrazione" cod. 11.1, "Altre spese specifiche – Spese e servizi vari", codice 205013;
 - di procedere con successivi atti alla liquidazione e al pagamento delle relative fatture semestrali derivanti dal presente atto, previa verifica della relazione della attività svolta e della regolarità contributiva (DURC);
 - di procedere con successivi atti ad impegnare e liquidare le somme dovute sui Bilanci ASSAM 2022, 2023, 2024, P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" - Progetto "Amministrazione" cod. 11.1, "Altre spese specifiche – Spese e servizi vari", codice 205013;
 - di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - di pubblicare il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'ASSAM, www.assam.marche.it, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

IL DIRIGENTE
(Dott. Uriano Meconi)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i;
- L.R. 16.09.2013 n. 28;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Decreto Legge n.95/2012, convertito con Legge n.135/2012;
- Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;
- Regolamento Amministrativo-Contabile dell'A.S.S.A.M., approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;
- Decreto Direttore n. 271 del 10.12.2021 - Approvazione programma di attività e bilancio preventivo economico 2021 e programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022.

Adeguata Motivazione

Con Decreto del Direttore n. 3/DIRA del 12.01.2018 era stata aggiudicata una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 32, comma 5, D.Lgs. n.50/2016, per il servizio di consulenza tecnica in materia fiscale e societaria, economica ed amministrativa per il supporto al personale interno dell'ASSAM, della durata di n. 2 anni a decorrere dalla data di stipula del contratto (01.01.2018 al 31.12.2019) allo Studio Commerciale Tributario Rag. Sergio Pizi, P.IVA 01029450424, per un importo di Euro 21.599,96, oltre all'IVA e agli oneri dovuti per legge, a seguito di espletamento di una procedura negoziata autorizzata con decreti del Direttore n. 208 del 15.05.2017 e n 229 del 01.06.2017.

Con Decreto del Dirigente n. 5 del 09.01.2020 è stata autorizzata la proroga tecnica, allo Studio Commerciale Tributario Rag. Sergio Pizi, P.IVA 01029450424, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, del contratto Prot. ASSAM n. 239 del 12.01.2018, con scadenza al 31.12.2019, alle medesime condizioni, per l'espletamento del servizio suddetto, per il periodo 01.01.2020-31.12.2020, per un importo di Euro 13.702,89, IVA e oneri compresi, nelle more dell'indizione, aggiudicazione e definizione di una nuova procedura per l'affidamento di un servizio simile.

Si è ritenuto pertanto opportuno procedere all'espletamento di una procedura, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, per un affidamento diretto di un servizio di consulenza contabile, fiscale ed amministrativa, per il periodo 01.02.2021 – 31.01.2024, con eventuale proroga di un ulteriore anno alla scadenza, tenendo conto del principio di rotazione degli inviti, ai sensi del codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le ragioni alla base dell'affidamento diretto, quale procedura semplificata di acquisizione, sono la necessità di garantire tempestività, flessibilità, efficienza ed economicità del processo di acquisizione, tenuto conto dell'attuale assetto organizzativo e operativo e dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

Sono stati individuati n. 7 operatori economici esperti nel settore e in data 25.11.2020 sono stati invitati tramite PEC a presentare un preventivo per l'affidamento del servizio biennale di consulenza contabile, fiscale ed amministrativa per un importo massimo stimato di Euro 25.000,00, oltre all'IVA e agli oneri dovuti per legge, per la durata di n. 2 anni a decorrere dal 01.01.2021 al 31.12.2022 ai seguenti professionisti, da far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 09.12.2020:

- Dott. Carducci Sergio (PROT.ASSAM n. 8139 del 25.11.2020)
- Dott. Fabretti Paolo (PROT. SSAM n. 8140 del 25.11.2020)
- Dott. Galasso Vincenzo (PROT. ASSAM n. 8141 del 25.11.2020)
- Dott.ssa Giangrisostomi Marta (PROT. ASSAM n. 8142 del 25.11.2020)
- Dott.ssa Nicolini Nicoletta (PROT. ASSAM n. 8143 del 25.11.2020)



- Dott. Omenetti Luca (PROT. ASSAM n. 8144 del 25.11.2020)
- Dott. Tognacci Luigi (PROT. ASSAM n. 8145 del 25.11.2020)

In data 01.12.2020 è stata inviata tramite PEC ERRATA CORRIGE per inesatta indicazione dell'importo massimo stimato di Euro 25.000,00 invece di Euro 30.000,00, oltre all'IVA e gli oneri dovuti per legge, agli stessi professionisti di cui al punto precedente:

- Dott. Carducci Sergio (PROT. ASSAM n. 8290 del 01.12.2020)
- Dott. Fabretti Paolo (PROT. SSAM n. 8292 del 01.12.2020)
- Dott. Galasso Vincenzo (PROT. ASSAM n. 8300 del 01.12.2020)
- Dott.ssa Giangrisostomi Marta (PROT. ASSAM n. 8301 del 01.12.2020)
- Dott. Omenetti Luca (PROT. ASSAM n. 8302 del 01.12.2020)
- Dott. Tognacci Luigi (PROT. ASSAM n. 8303 del 01.12.2020)
- Dott.ssa Nicolini Nicoletta (PROT. ASSAM n. 8337 del 02.12.2020)

Alla suddetta scadenza sono pervenute le seguenti offerte economiche, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso dei requisiti specifici (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) specificando i servizi svolti nell'ultimo triennio, al disciplinare tecnico, al modulo di preventivo, al DGUE, al Curriculum Vitae e al documento d'identità, conservati agli atti d'ufficio:

- Dott. Carducci Sergio (PROT. ASSAM n. 8446 del 06.12.2020) con una % di ribasso del 5%
- Dott.ssa Nicolini Nicoletta (PROT. ASSAM n. 8493 del 09.12.2020) con una % di ribasso del 10%
- Dott. Omenetti Luca (PROT. ASSAM n. 8481 del 01.12.2020) con una % di ribasso del 12%
- Dott. Tognacci Luigi (PROT. ASSAM n. 8303 del 01.12.2020) con una % di ribasso del 20%
- Dott. Fabretti Paolo (PROT. SSAM n. 8494 del 09.12.2020) con una % di ribasso del 40,334%

Non sono pervenute offerte economiche da parte del Dott. Galasso Vincenzo e della Dott.ssa Giangrisostomi Marta.

In data 13.01.2021 i professionisti Dott. Fabretti Paolo, Dott.ssa Nicolini Nicoletta, Dott. Carducci Sergio e Dott. Tognacci Luigi sono stati invitati tramite email alla riunione per un colloquio informativo.

In data 14.01.2021 si sono svolti i colloqui informativi, mediante la piattaforma digitale "Microsoft Teams", con il dirigente Uriano Meconi e i suoi collaboratori Mazzieri Mauro, Giorgini Sonia, Marchiani Paola e Cassarari Emanuela nel seguente orario:

- alle ore 09.00 con il Dott. Fabretti Paolo
- alle ore 10.00 con la Dott.ssa Nicolini Nicoletta
- alle ore 11.00 con il Dott. Carducci Sergio
- alle ore 12.00 con il Dott. Tognacci Luigi

In data 22.01.2021 tramite piattaforma digitale "Microsoft Teams" si sono riuniti il dirigente Uriano Meconi e i suoi collaboratori Mazzieri Mauro, Giorgini Sonia, Marchiani Paola e Cassarari Emanuela i quali hanno:

- esaminato e valutato le offerte pervenute;
- visionato e valutato i curriculum vitae, considerando le esperienze attinenti al servizio richiesto e svolto presso altri Enti Pubblici e non solo nei confronti di privati/società;
- preso atto delle risposte alle domande poste durante il colloquio
- concordato nell'individuare lo Studio Associato Scoponi nella persona del Dott. Fabretti Paolo per le seguenti ragioni:
 - Esperienze lavorative, sia in passato che attualmente, in Enti pubblici con contabilità economico-patrimoniale in gestione finanziaria, non riscontrate pienamente negli altri partecipanti;
 - Ribasso a base d'asta del 40,334%, che consente, con l'importo contrattuale previsto per n. 2 anni, di coprire il servizio per almeno n. 3 anni più eventuale proroga di un anno, sempre prevedendo la risoluzione anticipata prevista nel contratto.



Verificata l' idoneità e la correttezza della documentazione e dei requisiti richiesti, si è ritenuto effettuare una trattativa diretta su Mepa di Consip SpA con lo Studio Associato Scoconi nella persona del Dott. Fabretti Paolo P.I. 02573590425.

A seguito della trattativa diretta sul Mepa di Consip SpA (n. 1582883 scadente il 27.01.2021 ore 18:00), basata sull'importo triennale massimo stimato di Euro 45.000,00, oltre all' I.V.A. e agli oneri dovuti per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell' art. 26, comma 3 bis, del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i., per il servizio suddetto, lo Studio Associato Scoconi nella persona del Dott. Fabretti Paolo P.I. 02573590425, ha offerto una cifra per i n. 3 anni di contratto pari ad Euro 26.849,70, confermando il ribasso percentuale pari al 40,334%, ritenuta congrua (Offerta economica Prot. ASSAM n. 412 del 27.01.2021, conservata agli atti di ufficio).

Il servizio dovrà essere svolto dal 01.02.2021 al 31.01.2024, con eventuale proroga di un ulteriore anno alla scadenza, e o svolgimento dei seguenti compiti:

Attività generale:

- presenza presso il nostro ufficio (sede di Osimo – Ancona, in Via dell'Industria, 1) per almeno n. 3 giorni al mese (orario previsto dalle 9:30 alle 13:00 circa);
- presenza alle riunioni di direzione quando richiesto (circa 4 incontri l'anno);
- consulenza ed assistenza telefonica e/o in videoconferenza (durante l'orario d'ufficio) al personale dipendente per quesiti in materia contabile, fiscale e amministrativa;
- pareri in materia contabile e fiscale anche in forma scritta, ove richiesto;
- attività di supporto al Revisore (circa 4 incontri l'anno per attività di verifica contabile e predisposizione del bilancio);
- presentazione di pratiche verso uffici diversi: Camera di Commercio, Agenzia delle Entrate, Inps, ecc. (es. variazione del legale rappresentante, avvisi bonari, avvisi di pagamento, ecc.);
- comunicazioni all'Anagrafe delle Prestazioni dei contratti in essere conferiti a consulenti e a dipendenti autorizzati;

Attività specialistica:

1 assistenza, consulenza e predisposizione del bilancio consuntivo composto da:

- a. Stato patrimoniale riclassificato;
- b. Conto economico riclassificato;
- c. Nota integrativa;
- d. Relazione sulla gestione;
- e. Bilancio consolidato regionale (ai sensi della D. Lgs. 118/2011).

Per la redazione del bilancio consuntivo sarà richiesta la collaborazione del consulente per:

- f. analisi della situazione contabile provvisoria;
- g. consulenza per la redazione delle scritture di assestamento, rettifica e integrazione di fine anno (ammortamento, rimanenze finali, ecc.);
- h. predisposizione del conto annuale per la Corte dei Conti;

2 assistenza, consulenza e predisposizione del bilancio previsionale in relazione al programma di attività approvato dalla direzione;

3 attività di consulenza per:

- a. la corretta individuazione e separazione delle attività istituzionali da quelle commerciali e promiscue;
- b. la corretta individuazione e contabilizzazione dei ricavi e dei costi afferenti l'attività istituzionale, commerciale o promiscua;
- c. ogni altra fattispecie che possa riferirsi ad attività di tipo amministrativo, contabile o fiscale;
- d. lo studio di qualsivoglia problematica di carattere amministrativo, contabile o fiscale che possa sorgere durante il periodo di affidamento del servizio di consulenza;
- e. aggiornamento normativo specifico per le Pubbliche Amministrazioni;
- f. ogni altro aggiornamento amministrative, contabile e fiscale;

4 attività contabile:



- a. Assistenza sulla corretta registrazione contabile delle operazioni attive e passive ordinarie;
 - b. Attività di revisione interna anche mediante analisi del bilancio di verifica provvisorio (con cadenza trimestrale);
- 5 attività fiscale:
- a. calcolo delle imposte (IRES, IRAP, IVA, ecc.);
 - b. invio telematico degli F24 relativi al pagamento di Iva, ritenute acconto di lavoro autonomo, acconti imposte, tasi, ecc.;
 - c. assistenza sulla corretta applicazione della normativa Iva, Imposte dirette e indirette, normativa previdenziale (Inps, Casse previdenza, ecc.) relativa ai documenti emessi e ricevuti loro corretta registrazione contabile;
 - d. predisposizione ed invio telematico dichiarazione dei redditi (Unico enti non commerciali);
 - e. predisposizione ed invio telematico della dichiarazione annuale Iva;
 - f. controllo della liquidazione Iva mensile, predisposizione ed invio telematico delle comunicazioni periodiche Iva;
 - g. predisposizione ed invio telematico delle dichiarazioni CU lavoratori autonomi;
 - h. predisposizione ed invio telematico 770 lavoratori autonomi;
 - i. predisposizione ed invio telematico modelli Intrastat;
 - j. predisposizione ed invio telematico Esterometro;
 - k. assistenza alla compilazione del questionario annuale Istat per la parte contabile;
 - l. predisposizione di ogni altro modello di dichiarazione che si rendesse necessario durante l'affidamento dell'incarico.

Si precisa che, in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per il servizio di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente Smart CIG: ZE33056A4B.

Dopo la richiesta al suddetto studio della relativa autocertificazione DURC e Tracciabilità flussi finanziari e del DGUE, si è proceduto alla verifica del regolare possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Considerata l'urgenza di affidare, aggiudicare e stipulare il relativo contratto, si tiene conto dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in effetti all'art. 11 dello schema di contratto allegato al presente atto, è indicata la condizione risolutiva espressa nei confronti dello Studio Associato Scoconi nella persona del Dott. Fabretti Paolo P.I. 02573590425, nel caso emerga un esito negativo al controllo e verifica in corso sul possesso dei requisiti generali (Richieste controlli Agenzia delle Entrate di Ancona con nota Prot. ASSAM n. 420 del 27.01.2021 e Casellario procura della Repubblica di Ancona con nota Prot. ASSAM 435 del 27.01.2021).

L'importo complessivo per l'anno 2021 di Euro 10.409,41, IVA ed oneri compresi (netto 8.768,58 + Ritenuta d'acconto 1.640,83), fa carico sul Bilancio ASSAM 2021, P. F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola" - Progetto "Amministrazione" cod. 11.1, "Altre spese specifiche – Spese e servizi vari", codice 205013.

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di approvare la proposta formulata dal sottoscritto Responsabile del Procedimento e, per l'effetto, di autorizzare - ai sensi dell'art. 3, comma 4, Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia dell'ASSAM, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, nonchè ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'affidamento diretto di un servizio di consulenza contabile, fiscale ed amministrativa, per il periodo 01.02.2021



- 31.01.2024, allo Studio Associato Scoponi dei Dott.ti Luigi Scoponi, Paolo Fabretti, Antonella Gallotta, nella persona del Dott. Paolo Fabretti, P.I. 02573590425, per un importo di Euro 26.849,70, oltre all'I.V.A. e agli oneri dovuti per legge, di cui zero euro per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008;
- di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32, commi 2 e 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il servizio di che trattasi allo studio sopracitato, utilizzando il Sistema Telematico degli Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione tramite CONSIP S.p.A.;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, l'invio telematico del documento di stipula, predisposto dal M.E.P.A. di CONSIP S.p.A., unitamente al contratto che si allega al presente atto, che ne fa parte integrante e sostanziale, ed al "Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità", allo Studio Associato Scoponi nella persona del Dott. Paolo Fabretti, P.I. 02573590425, sottoscritti digitalmente dal Dott. Uriano Meconi, in qualità di punto ordinante dell'ASSAM e di dirigente responsabile della P.F. "Contabilità, risorse strumentali, attività forestali e sperimentazione agricola";
- di pubblicare il presente atto per estremo sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'ASSAM, www.assam.marche.it, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Rag. Mauro Mazzieri)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
("N. 1 allegato")

